INFORMASJONSHEFTE

Læringsverkstedet Østersund idrettsbarnehage

Velkommen...

Velkommen til Østersund Idrettsbarnehage.

Vi gleder oss til å bli kjent med dere.

Barnehagens vedtekter ligger tilgjengelig på nettsiden vår, viktig at dere leser disse.

Kontaktinformasjon og åpningstid...

Telefonnummer og adresse:
Læringsverkstedet Østersund idrettsbarnehage
Kirkeveien 93
1900 Fetsund

Fungerende styrer: Anniken Svendsen
Telefon: 46 41 45 63
Mail: anniken.marie.svendsen@laringsverkstedet.no

Avdelingene:
Mørkfos: 930 63 42
Isnæs: 930 57 802
Gahn: 930 64 537
Rauma: 930 68134
Vulkan: 930 64 794
Vildanden: 930 68 804
Hans: 930 61 557
Grete: 930 59 754

Barnehagen holder åpent fem dager i uken fra kl. 07.00-17.00. Oppholdstid for det enkelte barn skal begrenses innenfor den angitte åpningstid. Barna skal leveres og hentes innenfor den fastsatte åpningstiden.

Tilvenning og informasjon om oppstart...

Når barnet starter opp i barnehagen vil dere få en primærkontakt som dere og barnet kan

forholde dere til. I tilvenningsperioden har barnet kortere dager, slik at det tilvenner seg å være i barnehagen og blir trygg. Hovedsakelig bruker vi fem dager til tilvenning for småbarn, og tre dager for storbarna. Erfaringsmessig kan det hende at noen bruker kortere eller lengre tid.

Dibber...

Vi bruker Dibber som en informasjons- og dokumentasjonskanal mellom barnehagen og hjemmet. Det er en app som dere foresatte laster ned og logger inn på ved bruk av telefon. Det er bare en foresatt som får tilgang. For at begge skal få tilgang må dette sendes til styrer:
Barnets navn:
Foresattes navn:
Foresattes fødselsnummer:
Foresattes adresse:
Foresatt sitt tlf. nr:
Foresattes e-post:

Hvis det er noe spørsmål angående Dibber, kan dere ta kontakt med oss.

Det er viktig for oss at dere følger med på Dibber, dette er vår informasjonskanal til dere foreldre.

Bilder
Vi sender kun bilder via Dibber.

Levering og henting rutiner...

Barnet kan komme og gå når som helst på dagen, men de fleste aktiviteter vil foregå mellom 09.30 og 14.00. Dersom barnet ikke kommer i barnehagen, ønsker vi beskjed **senest 08.30**.

Henting av andre enn foreldrene
Dersom det er andre enn foreldrene/foresatte som henter barnet, må barnehagen få beskjed om dette. Dette er foreldrenes ansvar å gi tydelig beskjed og godkjenning til barnehagen. Det kan føres inn på Dibber eller gis beskjed om ved levering.

Når eldre søsken henter

Vi i barnehagen ønsker å sikre at overgangen mellom barnehage og hjemmet skjer på en trygg og god måte. Barnehagen foretrekker og anbefaler at det er foreldre eller andre voksne som henter barna. Dersom søsken skal hente, er det viktig å huske på:
- Gi beskjed via Dibber
- Dere har ansvaret for sikkerheten: Det er dere som foreldre som har det fulle

juridiske og praktiske ansvaret for barnets sikkerhet etter at det har forlatt barnehagens område. Hvis dere velger å la et søsken hente, har dere ansvar for å vurdere om ungdommen/barnet er modent nok til denne oppgaven.

Barnehagen har en selvstendig plikt til å ivareta barnas sikkerhet. Dersom vi i en spesifikk situasjon vurderer at en henting ikke er forsvarlig, vil vi ta kontakt med dere.

Barnehagen har åpningstid til 17.00. Dette vil si at dere foreldre og barna skal være ute av barnehagen til 17.00. Ved for sent henting (altså henting etter kl. 17.00) blir dette registrert i Dibber. Gjentatt henting etter kl. 17.00 er brudd på vedtektene til Læringsverkstedet, og ved gjentatte brudd kan konsekvensen være at man mister barnehageplassen.

Mobiltelefon
Når barnet blir hentet er du den viktigste person akkurat der og da. Gjør deg ferdig med telefonsamtalene før du henter, og unngå å svare hvis det ringer når du er i barnehagen. Barna kan også se når de blir hentet, så det er fint hvis du er ferdig med samtalene før du parkerer bilen.

Parkering og porten...

Parkering
Parkering foregår foran barnehagen eller ved hallen. Skru av motoren ved levering/ henting. Vis hensyn til andre og se dere for når dere kjører. Det er mange barn som blir hentet/ levert på samme tidspunkt.

Porten
Husk å lukke porten når dere kommer inn i barnehagen, og når dere går fra barnehagen. Barna skal ikke gå ut av porten før foreldrene er klare til å gå sammen med barnet. Dette er for å ivareta barnas sikkerhet. Vi ber om at det er dere foreldre som åpner og lukker porten, da porten leder rett ut til vei/parkeringsplass.

Vi har ingen barn å miste.

Daglig kontakt...

Det er i den daglige kontakten mellom hjem – barnehage den mest verdifulle informasjonen ligger. Det er viktig at både hjem og barnehage gir informasjon som har betydning for barnet.

I all hovedsak ønsker vi at beskjeder gis via Dibber eller SMS.

Retningslinjer sykdom og medisinering...

Sykdom

Blir barnet syk i barnehagen, kontakter vi foreldrene umiddelbart. Det er viktig at vi kan nå dere på telefon. Registrer i Dibber hvilke nr. vi kan nå dere på. Vi ønsker beskjed dersom barnet er hjemme på grunn av sykdom eller har fri.

Når barnet er sykt, må det holdes hjemme til det er friskt nok til å kunne delta i lek både ute og inne. Har barnet feber skal det holdes hjemme **en** feberfri dag før det kommer tilbake til barnehagen. Ved magevirus, oppkast eller diare skal barnet være hjemme 48 timer etter siste sykdomstegn (oppkast/diare).

Er barnet smittet av barnesykdommer eller lignende ber vi om at det blir gitt beskjed til oss. Vi legger vekt på allmenntilstanden til barnet og vi diagnostiserer ikke barnets sykdom.

Medisinering
Medisinering av barn er foreldrenes ansvar og bør i størst mulig grad legges til tider da barnet er hjemme. Etter skriftlig avtale (medisinskjema) med foreldre kan barnehagen være behjelpelig. Medisin skal vise barnets navn, hva medisinen inneholder og være ferdig dosert. Vi kan imidlertid ikke garantere at medisinen vil bli gitt i rett tid.

Informasjon om måltider...

Barnehagen har egen kokk, og vi serverer alle måltidene i barnehagen. Husk å ha med vannflaske hver dag. Det er meget viktig at dere tar den med hjem til vask hver dag når dere henter.

Allergi må dokumenteres med legeerklæring.

Klær, merking og utstyr...

Dresser og regntøy tas med hjem for vask/tørk når det er skittent/ vått. Det som skal tas med hjem henger ute evt. legges dette i pose og henges på plassen. Sjekk at det er nok skift i hyllene til barna og riktig tøy for årstidene. Spør hvis dere lurer på noe.

Det er viktig at alt barna har med i barnehagen merkes med navn. Det er lettere å finne igjen ting som er merket. Barnehagen har ikke ansvar for ting som blir borte eller ødelagt.

Leker
Vi har nok leker i barnehagen, så barns leker holdes hjemme. Vi tar ikke ansvar for private leker som tas med i barnehagen.

Turdager

Avdelingene har fast turdag – se planen på Dibber. De dagene barna skal på tur, må barna leveres innen kl. 09.15. Barna har med sekk med ekstra skift, sitteunderlag og ekstra vannflaske og evt. annen drikke. Vi tar med mat fra barnehagen.

Viktig info...

Soving/ hviling
Vi legger til rette for at de barna som trenger å sove/hvile midt på dagen får dette. Barna på småbarn sover på madrasser, dere må sørge for sengetøy. Barn på stor avdeling sover/ hviler på madrass.

Bursdager
Når barna fyller år, markerer vi dagen med å lage i stand en bursdagssamling for barnet. Vi lager krone til bursdagsbarnet, henger ut flagg, lager raketter, synger sang, osv. Foreldrene skal ikke ha med noe når barnet har bursdag.

Ferie
Alle barn skal ha 4 ukers ferie i løpet av barnehageåret 1. august–31. juli. Tre av ukene må tas sammenhengende, mellom uke 28. og 31. Barnehagen holder stengt fem planleggingsdager gjennom barnehageåret. Barnehagen er stengt i romjulen, mandag til onsdag før skjærtorsdag og uke 29 og 30.

Skolestarterne skal ha gjennomført sin ferie før 31.juli med de samme punktene som over.

Betaling/oppsigelse
Betaling av barnehageplass skjer forskuddsvis hver mnd. Avtale om plass gjelder til den sies opp i Vigilo. Oppsigelsestiden er 1 kalendermåned, dvs. at plassen må sies opp innen den 1. i mnd. Barn som skal begynne på skolen, betaler ut barnehageåret, med mindre barnehagen får melding i Vigilo innen 1. mars, med annen oppsigelsesdato.

Foreldresamtaler
Det er tilbud om to foreldresamtaler i løpet av barnehageåret (høst og vår). I tillegg har vi en oppstarts samtale en av de første dagene barnet starter i barnehagen. Gi beskjed hvis det ønskes en samtale utenom de fastsatte gangene.

Forsikring
Barn i barnehagen er til enhver tid ulykkesforsikret.

Taushetsplikt
Personalet har taushetsplikt i samsvar med Lov om barnehager §20, taushetsplikt. Taushetsplikten gjelder alle ansatte i offentlig tjenester og berører private og interne opplysninger om enkeltbarn og deres familie. Personalet har opplysningsplikt til

sosialtjenesten, den kommunale helse- og omsorgstjenesten og barneverntjenesten.

Røyking/ snus
Barnehagen er snusfri og røykfri sone. Det forventes at alle foresatte bidrar til at det overholdes.

Rutiner, tradisjoner og merkedager...

Dagsrytme /Ukerytme:
I barnehagen forholder vi oss til en dagsrytme. Dette er en trygghet og forutsigbarhet for barna. Innenfor denne dagsrytmen er det rom for både fleksibilitet og spontanitet. Plan over ukens faste aktiviteter vil bli beskrevet nærmere i Dibber.

TRADISJONER OG MERKEDAGER
Advent
Vi har adventsamlinger, tenner lys i adventsstaken, leser vers, synger våre kjente jule- og vintersanger, og leser jule- og vinterfortellinger. Vi gir barna innblikk i juletradisjoner, lager presanger, baker og lager julepynt.

Lucia og nissefest
Dette vil dere få mer informasjon om når det nærmer seg.

Sikkerhetsuker
I løpet av året vil vi ha tema om brannvern. Det vil bli gjennomført brannøvelse, og et brannvernsrelatert opplegg. Det blir gjennomført både meldte og uanmeldte brannøvelser.

Sommerfest og juletrefest
Vi møtes både barn, foreldre og søsken. Foreldre har ansvar for disse arrangementene.

FN dagen
I forbindelse med FN-dagen arrangeres en innsamling for et veldedig formål som Læringsverkstedet støtter. Mer informasjon kommer.

Aktivitetsuker
I løpet av året, har vi som idrettsbarnehage aktivitetsuker og -dager. Dette vil dere få mer informasjon om I Dibber.